

**Государственное казенное образовательное учреждение Краснодарского края
специальная (коррекционная) школа-интернат станицы Тенгинской**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
ГКОУ КК специальной
(коррекционной)
школы-интерната
ст-цы Тенгинской
Протокол №2 от 12.11.2025

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГКОУ КК
специальной (коррекционной)
школы-интерната
ст-цы Тенгинской



А.Г. Жежец
2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ МУЗЕЕ
«МУЗЕЙ В ЧЕМОДАНЕ»**

2025г.

1. Общие положения

- 1.1. Музей школы-интерната «Музей в чемодане» (далее Музей) находится в Государственном казенном общеобразовательном учреждении Краснодарского края специальной (коррекционной) школе-интернате ст-цы Тенгинской, действующей на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 1.2. Музей является систематизированным, тематическим собранием музейных предметов и музейных коллекций - памятников истории, культуры сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.
- 1.3. Руководство Музеем осуществляется руководителем Музея, назначаемого приказом директора школы-интерната.
- 1.4. Музейные предметы и музейные коллекции Музея школы-интерната подлежат хранению в установленном порядке.
- 1.5. Профиль, программа, функции Музея интегрируются с воспитательной системой школы-интерната и определяются ее задачами.

2. Основные понятия

- 2.1. Профиль музея - мобильный исторический.
- 2.2. Журнал поступлений - основной документ учета музейных предметов.
- 2.3. Экспозиция - выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).
- 2.4. Учет и регистрация школьного музея осуществляются в соответствии с инструкцией о паспортизации музеев образовательных учреждений, утверждаемой Министерством образования российской Федерации.

3. Цели и задачи.

3.1. Музей - организуется в целях:

- гражданско- патриотического воспитания обучающихся;
- расширения образовательного пространства, совершенствования обучения средствами внеурочной деятельности;
- формирование исторического сознания обучающихся и расширение их кругозора;
- развитие познавательных интересов и способностей обучающихся;
- активного освоения обучающимися окружающей природной и историко-культурной среды;

3.2. Задачи музея:

- развитие и углубление знаний об истории, культуре и природе родного края и страны.
- формирование осознанного отношения к Отечеству, его прошлому, настоящему и будущему на основе исторических ценностей и роли России в судьбах мира.
- развитие гражданственности и национального самосознания обучающихся.

4. Функции и основные направления деятельности

4.1. Основными функциями музея являются:

- создание условий для социализации обучающихся путем совершенствования воспитательной, образовательной и культурно-просветительской деятельности школы-интерната музейными средствами и методами;
- осуществление массово-организационной, культурно-просветительской, методической, информационной деятельности;
- постоянное развитие экспозиционно-выставочной работы.

4.1. Основными направлениями деятельности музея являются:

- комплектование, учет, хранение и описание фондов музейных предметов;
- экспозиционно-выставочная работа;
- образовательно-воспитательная и культурно-просветительская работа.

5. Организация деятельности музея

Создание музея школы-интерната является целенаправленной, творческой поисково-исследовательской работой школьников по теме связанной с историей.

Выше перечисленное возможно при наличии:

- актива обучающихся, способного осуществлять культурно-просветительскую работу;
- руководителя-педагога и активного участия в этой работе педагогического коллектива;
- помещения и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия их показа;
- положения о школьном музее «Музей в чемодане», утвержденное директором школы-интерната.

Учет и регистрация Музея школы-интерната осуществляются в соответствии с инструкцией о паспортизации музеев образовательных учреждений, утверждаемой Министерством образования Российской Федерации.

6. Учет и обеспечение сохранности фондов

6.1. Все собранные музейные предметы, коллекции, материалы составляют основной фонд музея.

6.2. Выдача музейных предметов из фондов музея (возврат, обмен, передача на время, а также списание в связи с утратой музейных свойств) также производится путем активирования.

6.3. Все предметы, отнесенные к основному фонду, подлежат обязательной записи в Журнале поступлений. Журнал поступлений музейных предметов храниться постоянно в школе-интернате.

7. Руководство деятельностью музея

7.1. Ответственность за деятельность Музея несет директор школы-интерната, общее руководство - заместитель директора по воспитательной работе (старший воспитатель).

7.2. Непосредственное руководство практической работой Музея осуществляет его руководитель, назначенный приказом директора школы-интерната.

7.3. В целях оказания помощи музею организуется актив Музея из числа обучающихся школы-интерната.

7.4. Деятельность Музея и эффективность его использования в образовательно-воспитательном процессе обсуждается на педагогическом совете школы-интерната.

8. Содержание работы

8.1. Работа Музея планируется и осуществляется в соответствии с общими и конкретными образовательно-воспитательными задачами школы-интерната, в структуре которого функционирует Музей.

8.2. В соответствии с планом работы руководитель Музея, формирует рабочую группу по каждому направлению, которые осуществляют:

- систематическое, постоянное комплектование, изучение и обработку фондов Музея, осуществляя культурно-просветительскую работу;
- создание и совершенствование стационарных экспозиций, организацию тематических выставок, как в самой школе-интернате, так и за ее пределами, в том числе в сотрудничестве с другими музеями;
- презентации Музея в процессе участия в различных смотрах и конкурсах;
- образовательно-воспитательную и культурно-просветительную работу музейными средствами путем подготовки и проведения экскурсий, лекций и массовых мероприятий для обучающихся, родителей и ветеранской общественности.
- популяризацию итогов всех направлений своей деятельности через средства массовой информации и Интернет.