


СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО ГКОУ КК
специальной (коррекционной)
школы - интернат
ст-цы Тенгинской
С.В.Колкутова
« 11 » августа 2024 г.


УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ КК
специальной (коррекционной)
школы - интернат
ст-цы Тенгинской
С.В.Морозова
« 11 » августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о выплате денежной компенсации за питание обучающимся ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы - интернат ст-цы Тенгинской, осваивающим адаптированные основные общеобразовательные программы для детей с интеллектуальными нарушениями на дому.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 79 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановления от 12.08.2021 № 485 «О внесении изменений в Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 июня 2017 г. № 466 «Об утверждении порядков обеспечения питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем, оборудованием, форменной одеждой и иным вещевым имуществом (обмундированием), единовременным денежным пособием и выплаты денежной компенсации отдельным категориям граждан».
- 1.2. Положение устанавливает сроки предоставления денежной компенсации за питание обучающимся, осваивающим адаптированные основные общеобразовательные программы для детей с интеллектуальными нарушениями на дому (далее - обучающиеся с ОВЗ, обучающиеся на дому) на период действия медицинского заключения об обучении на дому.
- 1.3. Настоящее Положение определяет организацию мероприятий, порядок и условия выплаты денежной компенсации за питание обучающимся с ОВЗ, обучающимся на дому и распространяется на отношения, возникшие между учреждением и родителями (законными представителями) с 22.08.2021 года.
- 1.4. Выплата денежной компенсации за питание обучающимся с ОВЗ, обучающимся на дому, производится с 1 сентября 2021 года на основании Постановления от 12.08.2021 № 485 «О внесении изменений в Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 июня 2017 г. № 466 «Об утверждении порядков обеспечения питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем, оборудованием, форменной одеждой и иным вещевым имуществом (обмундированием), единовременным денежным пособием и выплаты денежной компенсации отдельным категориям граждан».

2. Порядок обращения, назначения и получения денежной компенсации за питание

- 2.1. Право на получение денежной компенсации за питание обучающимся с ОВЗ, обучающимся на дому, имеет один из родителей (законный представитель).
- 2.2. Выплата денежной компенсации за питание носит заявительный характер, при условии обращения одного из родителей (законных представителей) с соответствующим заявлением в учреждение с 22.08.2021 года (Приложение №1 к Положению).

2.3. Обучающимся на дому бесплатное двухразовое питание заменяется денежной компенсацией за учебные дни на основании заявления о замене бесплатного двухразового питания обучающемуся на дому денежной компенсацией (далее – заявление о денежной компенсации), (Приложение № 2 к Положению).

2.4. Для предоставления денежной компенсации за питание родителям (законным представителями) обучающимся с ОВЗ, обучающимся на дому (далее соответственно – заявитель, получатель денежной компенсации) подается заявление о предоставлении денежной компенсации (далее – заявление) при условии предоставления медицинского заключения об обучении на дому на текущий учебный год.

2.5. К заявлению прилагаются копии следующих документов с одновременным предъявлением оригиналов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии обучающегося на дому;
- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- свидетельство о рождении (или паспорт) обучающегося на дому;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования заявителя и обучающегося на дому либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счёта заявителя и обучающегося на дому.

В заявлении указываются реквизиты банковского счёта заявителя в кредитной организации с согласием на обработку персональных данных.

На каждого заявителя формируется личное дело, в котором брошюруются вышеперечисленные документы.

При подаче заявления в личное дело приобщается приказ ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Тенгинской.

2.6. Об организации обучения обучающихся на дому.

2.7. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставленных сведений и документов. Предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений, влияющих на назначение денежной компенсации, является основанием для принятия решения об отказе в выплате.

2.8. Уведомление заявителя об отказе предоставляется в течении 5 рабочих дней с даты приема заявления с мотивированным выводом о причинах отказа. После устранения недостатков заявитель вправе подать заявление повторно.

2.9. Денежная компенсация за питание назначается со дня подачи заявления, не ранее 1 сентября текущего учебного года.

2.10. Реестр получателей денежной компенсации за питание ежемесячно утверждается приказом директора ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Тенгинской с указанием получателя денежной компенсации, её размера, а также фамилии, имени и отчества обучающегося на дому.

2.11. Ответственный за организацию питания контролирует посещаемость занятий, фиксируя в ведомости посещения до 2-го числа каждого месяца и до 21 декабря текущего года.

2.12. Денежная компенсация за питание перечисляется получателю денежной компенсации до 8-го числа месяца, следующего за отчётным месяцем, за декабрь – до 31 декабря текущего финансового года на счет, указанный в заявлении в соответствии с табелем посещения учебных дней.

2.13. Выплата денежной компенсации за питание родителю (законному представителю) прекращается в случаях:

- утраты обучающимся на дому права обучения на дому (перевод на очное обучение);
- лишения родительских прав заявителя;
- прекращения опеки (попечительства), отмены усыновления;
- смерти обучающегося на дому.

- 2.14. Решение о прекращении (приостановлении, возобновлении) денежной компенсации за питание принимается ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Тенгинской в форме приказа, копия которого направляется получателю в течение 3-х (трех) календарных дней со дня его издания.
- 2.15. Излишне выплаченная стоимость компенсации питания родителям (законным представителям), в следствии предоставления заведомо недостоверных сведений, подлежит удержанию из сумм последующих выплат либо возвращается родителями (законными представителями) в добровольном порядке. В этом случае учреждение направляет уведомление о необходимости возврата с указанием банковских реквизитов и размера стоимости, подлежащей возврату в 10-дневный срок.
- 2.16. Для продления получения установленной денежной компенсации за питание заявители ежегодно в период с 15 по 31 августа представляют в образовательную организацию заявление с приложением полного пакета документов на основании медицинского заключения об организации обучения на дому на текущий учебный год.

3. Расчеты назначения и получения денежной компенсации за питание

- 3.1. Конкретный размер денежной компенсации за питание устанавливается в соответствии с нормами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на разработку и утверждение государственных санитарно-эпидемиологических правил и порядке, предусмотренном для определения и обоснования начальной максимальной цены контракта, в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Денежная компенсация за питание выплачивается на основании актуального Контракта на оказание услуг по обеспечению питанием.
- 3.2. Количество дней денежной компенсации за питание обучающимся на дому рассчитывается исходя из количества учебных дней в соответствии с индивидуальным учебным планом обучающегося на дому, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, нахождения ребенка в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся на дому находится на полном государственном обеспечении.
- 3.3. Размер денежной компенсации определяется образовательной организацией самостоятельно, исходя из стоимости предоставления бесплатного двухразового питания в учебный день и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных образовательной организации на эти цели.
- 3.4. Финансирование расходов на организацию денежной компенсации за питание обучающимся с ОВЗ, обучающимся на дому, осуществляется за счёт средств краевого бюджета.

4. Ответственность за назначение и получение денежной компенсации

- 4.1. Директор ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Тенгинской несет персональную ответственность за соблюдение права на получение денежной компенсации за питание обучающимся с ОВЗ, обучающимся на дому.
- 4.2. Родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ, обучающихся на дому, несут ответственность за своевременное предоставление необходимых документов и их достоверность.

Директору
ГКОУ КК специальной
(коррекционной) школы-интерната
ст-цы Тенгинской
С.В.Морозовой

Заявление № _____
о предоставлении денежной компенсации на питание

Я, _____,
ФИО родителя (законного представителя): _____

Паспорт (документ удостоверяющий личность) серия _____ номер _____,
СНИЛС _____, **прошу предоставить денежную компенсацию на питание**
обучающемуся(ейся) на дому _____

_____ ФИО обучающегося (ейся)
Класса _____ « _____ », свидетельство о рождении № _____ от
_____ г., СНИЛС _____, заключение ПМПК
№ _____ от _____ г., согласно Постановления № 485 от
12.08.2021 г. «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора)
Краснодарского края №466 от 22.06.2017 г. «Об утверждении порядков обеспечения
питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем, оборудованием, форменной
одеждой и иным вещевым имуществом (обмундированием), единовременным денежным
пособием и выплаты денежной компенсации отдельным категориям граждан».

Выплату денежной компенсации прошу производить путем перечисления средств на
банковский счет № _____, открытый
в _____
(наименование банка, доп. офис, при наличии)

БИК _____
ИНН/КПП _____
Кор/счет _____, копию реквизитов банковского счета прилагаю.

**Вся информация, содержащаяся в заявлении, является подлинной. Предупрежден об
ответственности за достоверность и подлинность предоставленных сведений и
документов.**

Согласен (согласна) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных», на обработку персональных данных (сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в
том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в
настоящем заявлении и прилагаемых документах.

**Даю согласие ГКОУ КК специальной (коррекционной) школе - интернат ст-
цы Тенгинской на использование и обработку персональных данных своих и своего
ребенка исключительно в следующих целях:**

- предоставлении денежной компенсации на питание.

**И запрещаю передачу персональных данных своих и своего ребенка в любых
других целях.**

Я даю согласие на обработку следующих персональных данных:

- документ, удостоверяющий личность заявителя (родителя/законного

представителя), страховое свидетельство;

- свидетельство о рождении обучающегося на дому;
- страховое свидетельство обучающегося на дому;
- заключение ПМПК обучающегося на дому;
- реквизиты банковского счета заявителя.

Данные будут переданы в обслуживающую бухгалтерию с целью перечисления денежных средств на расчетный счет получателя.

Я подтверждаю, что ознакомлен (на) с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями. Мне известно, что данное согласие может быть отозвано на основании моего письменного заявления на имя директора.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на время обучения ребёнка на дому в образовательной организации. Любые дополнительные действия с использованием персональных данных должны подтверждаться письменным согласием. Отзыв настоящего согласия осуществляется на основании моего письменного заявления на имя директора.

«_____» _____ 20__ г.

Подпись

Расшифровка

Директору
ГКОУ КК специальной
(коррекционной) школы-интерната
ст-цы Тенгинской
С.В.Морозовой

от

(фамилия, имя, отчество(при наличии)(полностью))

совершеннолетнего обучающегося или родителя

(законного представителя) обучающегося)

проживающего по адресу: _____
(индекс, адрес)

Паспорт: серия _____ № _____

Дата выдачи: _____

Кем выдан: _____

Заявление

о замене бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано федеральной государственной образовательной организацией, находящейся в ведении Министерства просвещения Российской Федерации, на дому, денежной компенсацией

Прошу заменить в соответствии с частями 7,7.1,7.2 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» бесплатное двухразовое питание денежной компенсацией

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

обучающемуся (ейся) _____ класса (группы), на период с _____ по _____,
дата рождения: _____, свидетельство о рождении/паспорт:
серия _____ № _____, место регистрации (проживания): _____

в связи с тем, что обучающийся относится к категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано федеральной государственной образовательной организацией, находящейся в ведении Министерства просвещения Российской Федерации, на дому.

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на замену бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, обязуется в течение пяти дней письменно проинформировать образовательную организацию о произошедших изменениях.

(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и предоставленных документах.

Прошу перечислять компенсационную выплату на мой расчетный счет № _____

в банковском учреждении _____

ИНН _____ БИК _____ КПП _____

(реквизиты банковского учреждения)

(дата)

(подпись)