

Информация о выполнении Плана противодействия коррупции
в ГКОУ КК специальной (коррекционной) школе-интернате ст-цы Тенгинской
за 2 квартал 2024 года

№ п/п		Наименование мероприятия	Отчет о выполнении мероприятия
1. Противодействие коррупции в ГКОУ КК специальной (коррекционной) школе-интернате ст-цы Тенгинской			
1.1.	Представление в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера директора школы-интерната, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера его супруга и несовершеннолетних детей предоставлены 25.03.2024 г.	
1.2.	Представление в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края уведомлений об отсутствии регистрации директора ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Тенгинской в качестве индивидуального предпринимателя.	Уведомление в министерство образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края об отсутствии регистрации директора ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Тенгинской в качестве индивидуального предпринимателя представлено 25.03.2024 г.	
1.3.	Обеспечение реализации обязанности работников ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Тенгинской о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, о фактах обращения в целях склонения к совершению работниками учреждения коррупционных правонарушений, а также осуществления таких сведений.	Обеспечивается в соответствии с планом. Обновлён стенд «Противодействие коррупции» 15.04.2024 г. Размещены план мероприятий, памятки, плакаты по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, получение взятки (ст.ст. 285, 286, 290-292 УК РФ).	
1.4.	Представление на рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения директора ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Тенгинской к совершению коррупционных правонарушений.	Уведомлений о фактах обращения в целях склонения директора ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Тенгинской к совершению коррупционных правонарушений не поступало.	
1.5.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Тенгинской к совершению коррупционных правонарушений.	Уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Тенгинской к совершению коррупционных правонарушений не поступало.	

	совершению коррупционных правонарушений	
1.6.	Организация обучения работников ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Тенгинской по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и др.)	Совещание при директоре по теме «Коррупция и антикоррупционная политика школы» - 22.04.2024г.
1.7.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Тенгинской, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять или как просьба о даче взятки.	Проведена беседа с работниками школы-интерната по теме «Как поступить, если у вас вымогают взятку» (Уголовный кодекс о взятках) – 06.05.2024 г.
1.8.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Неофициальная отчетность не составляется, поддельные документы не используются.
1.9.	Разработка и внедрение в практику профессиональных стандартов	Разработаны должностные обязанности педагогических работников с учётом ФГОС образования для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Проведена профессиональная переподготовка по программе «Олигофренопедагогика» 68% педагогов, 100% прошли курсы повышения квалификации по ФГОС.
1.9.1	Проведение профилактических мероприятий по предупреждению фактов взяточничества в ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Тенгинской с коллективом, родителями и обучающимися.	Родительское собрание на тему «О предотвращении случаев получения и вымогательства взяток» - 24.05.2024 г. Вымогательства взяток» - 24.05.2024 г. Классные часы 1-4 классы «Жизнь дана на добрые дела»- 13.05.2024г. Классные часы в 5-10 классах «Гражданин и закон»- 20.05.2024г.
1.10.	Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Издан приказ «Об утверждении плана противодействия коррупции в ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Тенгинской на 2024 год» с определением должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
1.11.	Сотрудничество с правоохранительными органами	Сотрудничество организовано.
1.12.	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	Работает служба примирения.
1.13.	Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.	Уведомлений не поступало. Утверждён порядок уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.
1.14.	Принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.	Конфликтов не было.
1.15.	Организация уведомления о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности	Уведомление о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности

	(оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту службы.	государственной службы, проводится своевременно.
2. Обеспечение ГКОУ КК специальной (коррекционной) школой-интернатом ст-цы Тентинской режима		
2.1	Осуществление закупок в соответствии с действующим законодательством.	Постоянно проводится мониторинг цен, маркетинговые исследования, направленные на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта при самостоятельном распоряжении денежными средствами.
3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности органов исполнительной власти Краснодарского края, повышение уровня правового просвещения населения		
3.1	Обеспечение размещения на официальном сайте ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Тентинской в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в ГКОУ КК специальной (коррекционной) школе-интернате ст-цы Тентинской	Информация размещается на сайте школы-интерната.

Директор

С.В. Морозова