



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 04.03.2019

г. Краснодар

№ 466

**О внесении изменений в приказ министерства
образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края от 10 мая 2017 г. № 1928
«О совершенствовании деятельности
государственных общеобразовательных организаций
Краснодарского края специальных(коррекционных)
школ и школ-интернатов - ресурсных центров
сопровождения инклюзивного образования
и внесении изменений в приказ министерства
образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края от 20 января 2016 года № 273
«Об утверждении Положения о деятельности
государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Краснодарского края как ресурсного
центра сопровождения инклюзивного образования»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью развития в Краснодарском крае инклюзивного образования и с учетом анализа деятельности государственных общеобразовательных организаций Краснодарского края специальных (коррекционных) школ и школ-интернатов за 2018 год
п р и к а з ы в а ю :

1. Внести в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 10 мая 2017 г. № 1928 «О совершенствовании деятельности государственных общеобразовательных организаций Краснодарского края специальных(коррекционных) школ и школ-интернатов - ресурсных центров сопровождения инклюзивного образования и внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 20 января 2016 г. № 273 «Об утверждении Положения о деятельности государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Краснодарского края как ресурсного центра сопровождения инклюзивного образования» следующие изменения:

- 1) подпункт 2 пункта 4 изложить в следующей редакции:
«2) проводить оценку эффективности Ресурсных центров в соответствии с разработанными критериями 1 раз в полугодие, начиная с 20 июля 2019 г.»;
- 2) приложения 1, 2 изложить в новой редакции согласно приложениям 1,

2 к настоящему приказу.

2. Государственным общеобразовательным организациям Краснодарского края специальным (коррекционным) школам и школам-интернатам - ресурсным центрам сопровождения инклюзивного образования (далее - Ресурсные центры):

1) заключить договоры о сотрудничестве с муниципальными органами управления образованием с целью привлечения к деятельности Ресурсных центров максимального числа педагогических работников, обучающихся детей с ограниченными возможностями здоровья;

2) направлять в муниципальные органы управления образованием план деятельности Ресурсного центра на один календарный год.

3. Рекомендовать муниципальным органам управления образованием направлять предложения в планы деятельности Ресурсных центров, начиная с 1 апреля 2019 г., далее - с 1 января ежегодно.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель министра



А.В. Цветков

Приложение 2
к приказу министерства
образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края
от 07.03.17 № 766

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
образования, науки
и молодежной политики
Краснодарского края
от 10 мая 2017 г. № 1928
(в редакции приказа
министерства образования,
науки и молодежной
политики Краснодарского края
от 07.03.17 № 766)

ПЕРЕЧЕНЬ

**государственных общеобразовательных организаций
Краснодарского края специальных (коррекционных) школ
и школ-интернатов, являющихся ресурсными
центрами сопровождения инклюзивного образования**

1. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа № 13 г-к Анапа;
2. Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат № 28 п. Суворов – Черкесский;
3. Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат № 2 г. Армавира;
4. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат № 3 г. Армавира;
5. Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа № 10 г. Белореченска;
6. Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат № 1 г. Ейска;
7. Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат № 2 г. Ейска;

27. Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа № 8 г. Лабинска;

28. Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа № 9 г. Туапсе;

29. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат № 7 ст-цы Казанской;

30. Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа ст-цы Темиргоевской;

31. Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа ст-цы Калининской;

32. Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Вознесенской;

✓ 33. Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Тенгинской;

34. Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Шкуринской;

35. Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат г. Темрюка;

36. Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Платнировской;

37. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа № 59 г. Краснодара.».

Начальник отдела
специального образования
в управлении общего образования



О.П. Капралова

Согласовано
Начальник управления
образованием администрации
МО Усть-Лабинский район
А.А.Баженова

Утверждено
Директор ГКОУ КК специальной
(коррекционной) школы-интерната
ст-цы Тенгинской
С.В.Морозова

ПЛАН
деятельности ресурсного центра
сопровождения инклюзивного образования

на базе государственного казённого общеобразовательного учреждения
специальной (коррекционной) школы-интерната
ст-цы Тенгинской на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Форма и примерная те- ма мероприятия	Сроки	Категория уча- стников	Планируемый ре- зультат
1	Разработка и утвержде- ние плана работы ре- сурсного центра (РЦ) на 2023 -2024 учебный год.	август 2023 г.	Члены РЦ, педагоги	Планирование работы РЦ
2	Заключение договоров о взаимодействии ре- сурсного центра с обра- зовательными органи- зациями.	в течение года	Зам. директора и директора ОО	Организация взаимодействия
3	Сетевое взаимодейст- вие с образовательны- ми организациями по вопросам обучения и воспитания обучаю- щихся с интеллекту- альными нарушениями.	в течение года	Члены РЦ	Оказание помо- щи педагогам в работе по обуче- нию и воспита- нию обучающих- ся
4	Размещение на школьном сайте ин- формации о деятель- ности ресурсного центра.	в течение года	Ответственный за оформление сайта	Распространение опыта работы РЦ
5	Проведение монито- ринга деятельности РЦ. Анализ работы.	1 раз в полу- годие	Руководитель РЦ	Выявление эф- фективности ра- боты РЦ
6	Мониторинг «Выявле- ние потребности обра- зовательных организа- ций Усть-Лабинского	ежеквартально	Руководитель РЦ, члены РЦ	Определение проблемных во- просов по вопро- сам образования

	района по вопросам образования детей с ОВЗ».			
7	Организация Дня открытых дверей для педагогов образовательных организаций Усть-Лабинского района.	апрель 2023г.	Руководитель РЦ, члены РЦ, педагоги	Знакомство педагогов и родителей с школой-интернатом
8	Пополнение методических материалов (программ, презентаций) для работы с детьми с интеллектуальными нарушениями.	в течение года	педагоги	Создание методической копилки
9	Оказание консультативной помощи образовательным организациям в разработке АООП для обучающихся с интеллектуальными нарушениями.	в течение года по запросу	Руководитель РЦ, члены РЦ, педагоги	Оказание консультативной методической помощи педагогам в планировании
10	Оказание консультативной помощи образовательным организациям по вопросам обучения и воспитания обучающихся с интеллектуальными нарушениями.	в течение года по запросу	Члены РЦ, педагоги	Оказание консультативной методической помощи педагогам
11	Оказание логопедической и психолого-педагогической консультативной помощи педагогам, родителям и обучающимся МО Усть-Лабинский район.	в течение года по запросу	Специалисты, педагоги, родители, обучающиеся	Оказание консультативной методической помощи специалистами
12	Оказание консультативной помощи ОО по вопросам проведения итоговой аттестации обучающихся с интеллектуальными нарушениями.	в течение года по запросу	Руководитель РЦ, члены РЦ, педагоги	Оказание помощи педагогам, родителям при подготовке к итоговой аттестации

13	Разработка методических рекомендаций специалистами ППк для ОО.	в течение года	Руководитель РЦ, члены РЦ, педагоги	Просветительская работа
14	Публикации методических рекомендаций, разработанных специалистами РЦ на сайте школы-интерната.	в течение года	Руководитель РЦ, члены РЦ, педагоги	Распространение опыта работы
15	Обучение специалистов учреждения по вопросам работы с детьми с ОВЗ.	в течение года	педагоги	Повышение квалификации педагогов
16	Круглый стол по теме «Особенности обучения и воспитания обучающихся с интеллектуальными нарушениями».	ноябрь 2024г.	Руководитель РЦ, члены РЦ, педагоги	Выявление особенностей обучения и воспитания детей с ОВЗ и путей их решения
17	Семинар-практикум для педагогов ОО: «Организация учебно-воспитательной работы в условиях реализации ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями».	март 2024 г.	Руководитель РЦ, члены РЦ, педагоги района	Распространения опыта работы по вопросам обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ
18	Распространение педагогического опыта. Проведение открытых уроков и внеклассных занятий педагогами школы-интерната для образовательных организаций МО Усть-Лабинский район.	в течение года	Руководитель РЦ, члены РЦ, педагоги района	Распространения опыта работы, оказание помощи в работе с детьми с ОВЗ
19	Оказание консультативной помощи родителям по вопросам коррекционно-развивающего обучения и воспитания детей с интеллектуаль-	по запросу родителей	Руководитель РЦ, члены РЦ, педагоги	Оказание консультативной помощи родителям

	ными нарушениями.			
20	«Школа для родителей» - лекции для родителей по вопросам обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ.	в течение года	Руководитель РЦ, члены РЦ, педагоги	Просветительская работа с родителями

Руководитель ресурсного центра, зам. директора по УР  О.П.Парубец

**График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий
в рамках деятельности Ресурсного центра сопровождения инклюзивного
образования ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната
ст-цы Тенгинской на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Транслирование опыта работы педагогов школы-интерната для педагогов района, применяющих инклюзивное образование. Приглашение педагогов района на открытые уроки и внеклассные мероприятия.			
✓ 1.	- урок основы социальной жизни в 3 классе по теме «Страна дорожного движения»	Сентябрь	✓ Дьяченко А.И.
2.	- урок чтения в 4 классе по теме «О.Иваненко «Сказка про маленького жучка». Составление рассказа по картинкам»; - урок растениеводства в 8 классе по теме «Размножение чёрной смородины»	Октябрь	Бугакова Л.Б. Татарникова Е.Г.
3.	- урок географии в 7 классе по теме «Растительный мир тундры»	Ноябрь	Малышева М.В.
4.	- урок литературного чтения в 6 классе по теме «Д.Гальперина Здравствуйте»; - урок математики во 2 классе по теме «Меры стоимости»	Декабрь	Чайка А.Г. Пинчук Р.А.
5.	- урок информатики в 7 классе по теме «Редактирование изображений»	Январь	Тимошенко Т.В.
6.	Логопедическое занятие по теме «Слова, обозначающие предметы. Домашние птицы»	Март	Учитель-логопед Кормилицына О.В.
7.	- внеклассное занятие в 7 классе по теме «Кто на глубинах проживает» (литературно-приключенческая экспедиция по книгам С.Сахарнова)	Апрель	Донченко С.Н.

Руководитель РЦ, зам. директора по УР



О.П.Парубец



МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ СТ-ЦЫ ТЕНГИНСКОЙ**
(ГКОУ КК СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ СТ-ЦЫ ТЕНГИНСКОЙ)

Макаренко ул., д. 28, ст-ца Тенгинская,
Усть-Лабинский район, Краснодарский край, 352345
Тел./факс: (86135) 56-2-86,
ИНН 2356037455 ОКПО 45973674

24.09.2023 г. № 146/а-13

На № _____ от _____

СПРАВКА

Настоящей справкой подтверждается участие Дьяченко Анны Ивановны, учителя начальных классов ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Тенгинской, в проведении открытого урока в 3 классе по теме «Страна дорожного движения». На уроке применялись современные педагогические технологии.

Занятие проведено 27 сентября 2023 года по плану деятельности ресурсного центра сопровождения инклюзивного образования ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Тенгинской на 2023-2024 учебный год с целью транслирования опыта работы для педагогов МО Усть-Лабинский район.

Директор

С.В.Морозова



МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ СТ-ЦЫ ТЕНГИНСКОЙ**
(ГКОУ КК СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ СТ-ЦЫ ТЕНГИНСКОЙ)

Макаренко ул., д. 28, ст-ца Тенгинская,
Усть-Лабинский район, Краснодарский край, 352345

Тел./факс: (86135) 56-2-86,

ИНН 2356037455 ОКПО 45973674

17.09.2024г. № 83/01-13

На № _____ от _____

СПРАВКА

Настоящей справкой подтверждается участие Дьяченко Анны Ивановны, учителя начальных классов ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Тенгинской, в проведении открытого урока в 4 классе по теме «Дикие и домашние животные». На занятии применялись современные педагогические технологии.

Занятие проведено 17 сентября 2024 г. по плану деятельности ресурсного центра сопровождения инклюзивного образования ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Тенгинской на 2024-2025 учебный год с целью транслирования опыта работы для педагогов МО Усть-Лабинский район.

Директор

С.В.Морозова



Директор ГКОУ КК школы-интерната
ст-цы Тенгинской
С.В. Морозова

П Л А Н
РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ
ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Тенгинской
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Тематика заседаний МО	Сроки	Ответственные
1.	1. Рассмотрение рабочих программ и календарно-тематических планов учителей на 2023-2024 учебный год. 2. Составление и утверждения графика открытых уроков. 3. Обеспеченность учебниками и готовность кабинетов к учебному году. 4. Взаимодействие семьи, школы и библиотеки как фактор формирования ребёнка-читателя.	август	Рук. МО Бугакова Л.Б., учителя Рук. МО Бугакова Л.Б. Педагог-библиотекарь Донченко С.Н.
2.	1. Посещаемость и успеваемость за 1 четверть. 2. Использование на уроках дидактических игр, направленных на коррекцию психических процессов обучающихся с интеллектуальными нарушениями. 3. Руководство детским чтением как основной принцип библиотечной педагогики.	ноябрь	Рук. МО Бугакова Л.Б. Учителя Пинчук Р.А. Дьяченко А.И. Тимошенко Т.В. Педагог-библиотекарь Донченко С.Н.
3.	1. Анализ проверки рабочих тетрадей, тетрадей для контрольных работ (выполнение единых требований к ведению тетрадей обучающимися, выполнение практических работ и домашних заданий). 2. Использование современных педагогических технологий на уроках в начальных классах. 3. Формирование основ библиотечно-библиографической грамотности школьников.	январь	Рук.МО Бугакова Л.Б. Дьяченко А.И. Тимошенко Т.В. Педагог-библиотекарь Донченко С.Н.
4.	1 Экспертиза экзаменационных материалов по трудовому обучению по профилям растениеводство, цветоводство и декоративное садоводство, подготовленных для итоговой аттестации обучающихся 9 класса. 2. Применение здоровьесберегающих технологий на уроках. 3. Формирование познавательной активности на уроках через использование информационно-коммуникативных технологий.	март	Рук. МО Бугакова Л.Б., учителя Гулиенко Е.В. Шарков Р.П. Дьяченко А.И.
5.	1. Отчет учителей по темам самообразования. 2. Обсуждение проведения открытых уроков и мероприятий. 3. Анализ работы МО учителей за 2023-2024 учебный год. Задачи на 2024-2025 учебный год.	май	Учителя Рук. МО Бугакова Л.Б.

Руководитель МО учителей

Л.Б.Бугакова

ПРОТОКОЛЫ

заседаний методического объединения учителей
ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы
ст-цы Тенгинской
2023-2024 учебный год

КОПИЯ ВЕРНА

Директор



С.В. Морозова

Протокол № 2
заседания методического объединения учителей

от 29.11.2023 г.

Присутствовало - 17 чел.

Отсутствовало - 1 чел.

Повестка дня

1. Посещаемость и успеваемость за I четверть
2. Использование дидактических игр на уроках направленных на коррекцию психических процессов обучающихся с ОВЗ
3. Руководство детским чтением как основной принцип библиотечной педагогики.

По первому вопросу слушали выступление руководителя МО Бугакову Л.Б.. Лариса Борисовна отметила, что успеваемость обучающихся является одним из важнейших критериев результативности образовательного процесса, акцентировала внимание на усиление работы по предупреждению неуспеваемости и контролю за посещаемостью классными руководителями, соц. педагогом.

В своём выступлении она представила анализ итогов первой четверти. В числе основных объектов представленного анализа были: -успеваемость и качество знаний -проблемы успеваемости обучающихся. Также Лариса Борисовна отметила, что теоретическая и практическая часть программ по предметам за I четверть выполнена полностью, отставаний нет.

Решение:

- педагогам необходимо в системе отслеживать учебные результаты обучающихся и своевременно нацеливать их на отработку тем, вызывающих затруднение в изучении;
- усилить контроль за посещаемостью учебных занятий обучающимися путём строгого учёта пропусков, требования подтверждающих документов по каждому пропуску.

Голосовали: единогласно.

По второму вопросу заслушали учителей **Дьяченко А.И.**, Пинчук Р.А., Сальникову Г.Н. с выступлениями на тему «Использование дидактических игр на уроках направленных на коррекцию психических процессов обучающихся с ОВЗ». **Дьяченко А.И.** в своём выступлении познакомила с использованием дидактических игр в учебно – воспитательном процессе в начальной школе. Пинчук Р.А. поделилась опытом использования дидактических игр на различных уроках (выступления прилагаются).

Решение:

- учителям школы-интерната принять информацию к сведению;
- использовать дидактические игры на разных этапах усвоения знаний: на этапах объяснения нового материала, его закрепления, повторения, контроля.

Голосовали: единогласно.

КОПИЯ ВЕРНА

Директор



С.В. Морозова

По третьему вопросу заслушали выступление педагога-библиотекаря Донченко С.Н.. В своем выступлении Светлана Николаевна озвучила принципы руководства детским чтением, познакомила с методами и формами. (выступление прилагается).

Решение:

- учителям школы-интерната принять информацию к сведению.
- педагогам школы-интерната формировать у обучающихся читательский интерес на уроках и во внеурочной деятельности.

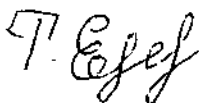
Голосовали: единогласно.

Руководитель



Бугакова Л.Б.

Секретарь



Татарникова Е.Г.

КОПИЯ ВЗРНА

Директор



С.В. Морозова

Протокол № 3
заседания методического объединения учителей

от 24.01.2024 г.

Присутствовало -17 чел.

Отсутствовало -0 чел.

Повестка дня

1. Анализ проверки рабочих, контрольных, творческих тетрадей (выполнение единых требований, формы домашнего задания, выполнение практических работ)
2. Использование современных педагогических технологий на уроках.
3. Формирование основ библиотечно- библиографической грамотности школьников.

По первому вопросу слушали выступление руководителя МО Бугакову Л.Б. с подробным анализ проверки рабочих, контрольных, творческих тетрадей (выполнение единых требований, формы домашнего задания, выполнение практических работ).

Проверка выявила, что тетради проверяются регулярно. Своевременно выставляются в журнал оценки, количество работ по математике и русскому языку выполняются согласно плану.

Количество тетрадей соответствует численному составу обучающихся. Качество проверки удовлетворительное, объективность выставления оценок соблюдена.

Во всех рабочих тетрадях отслеживаются даты, темы уроков, соблюдается единый орфографический режим.

Объем выполнения домашних заданий соответствует норме для обучающихся 1-9 классов. Используется прием графического объяснения орфограмм, выписываются словарные слова, делаются корректные замечания по ведению тетрадей.

Основная часть тетрадей имеет хороший внешний вид: опрятные, в обложках, подписаны без ошибок в едином стиле.

Недочетом является непостоянное выполнение обучающимися работы над ошибками в контрольных тетрадях.

Решение:

- учителям школы-интерната принять информацию к сведению;
- продолжать качественно проверять тетради обучающихся;
- требовать единообразного и правильного выполнения в оформлении письменных работ (на основании «Единого орфографического режима ведения школьной документации);
- систематически проводить работу над ошибками.

Голосовали: единогласно.

По второму вопросу слушали выступление учителя чтения и русского языка Чайка А.Г., учителя 3 класса **Дьяченко А.И.** В своем выступлении они рассказали об использовании современных педагогических технологий на уроках. Каждый выступающий представил вниманию педагогов примеры **копирования** технологий на своих уроках. (Выступление прилагается)

Директор

С.В. Морозова

Решение:

- учителям школы-интерната принять информацию к сведению;
- использовать на уроках современные педагогические технологии для активизации познавательной деятельности обучающихся с нарушениями интеллекта.

Голосовали: единогласно.

По третьему вопросу слушали выступление педагога-библиотекаря Донченко С.Н. по теме: «Формирование основ библиотечно- библиографической грамотности школьников». Светлана Николаевна познакомила с формами работы по формированию библиотечно- библиографической грамотности, раскрыла умения и навыки, которые формируются у обучающихся. (Доклад прилагается).

Решение:

- учителям школы-интерната принять информацию к сведению.

Голосовали: единогласно.

Руководитель



Бугакова Л.Б.

Секретарь



Татарникова Е.Г.

КОПИЯ ВЗРНА

Директор



С.В. Морозова

Протокол № 4
заседания методического объединения учителей
от 20.03.2024 г.

Присутствовало -14

Отсутствовало -2

Повестка дня

1. Обсуждение вопроса подготовки обучающихся 9-х классов к ГИА.
2. Применение здоровьесберегающих технологий на уроках.
3. Формирование познавательной активности на уроках через использования информационно-коммуникативных технологий.

По первому вопросу слушали учителей профессионально - трудового обучения Тимошенко Т.В. и Никулина М.В. о подготовке и организации к итоговой аттестации выпускников. Они представили на обсуждение экзаменационные билеты, тесты и практические работы по растениеводству и по цветоводству и декоративному садоводству.

Учителем Никулиным М.В. по цветоводству и декоративному садоводству для обучающихся 9 класса, отнесённых к 3 уровню, подготовлены экзаменационные билеты 15 штук и практическая работа. Для обучающихся Дьяченко А., Игумнова М., Мальцевой Е., Новикова Н., отнесённых к 4 уровню, учитывая инвалидность и их индивидуальные особенности, в качестве альтернативной формы устным ответам по билетам подготовлены практическая работа и вопросы для собеседования по итогам её выполнения.

Учителем Тимошенко Т.В. по растениеводству для обучающихся 9 класса, отнесённых к 3 уровню, подготовлены экзаменационные билеты 15 штук и практическая работа.

Выступила Бугакова Л.Б., она предложила утвердить экзаменационные материалы, списки обучающихся по уровням педагогической дифференциации и формам проведения экзаменов по профилям цветоводство и декоративное садоводство и растениеводство.

Решение:

- утвердить экзаменационные материалы, список обучающихся по профилю цветоводство и декоративное садоводство и по профилю растениеводство по уровням педагогической дифференциации и формам проведения экзаменов;
- учителям профессионально-трудоового обучения Никулину М.В. и Тимошенко Т.В. проводить работу по подготовке к экзаменам, учитывать уровень дифференциации и форму проведения экзаменов.

Голосовали: единогласно

КОПИЯ ЗЕРНА

Директор

С.В. Морозова

По второму вопросу слушали выступление учителей Гулиенко Е.В., Шаркова Р.П. о применение здоровьесберегающих технологий на своих уроках. Учителя рассказали об основных правилах построения урока с позиции здоровьесберегающих технологий, какие виды технологий используются во время уроков(Выступление прилагается).

Решение:

- рекомендации принять к сведению и использовать в работе с детьми.
- педагогам использовать здоровьесберегающие технологии для снижения показателей заболеваемости обучающихся, улучшения психологического климата в детских коллективах;
- активно приобщать родителей обучающихся к работе по укреплению их здоровья.

Голосовали: единогласно

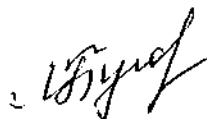
По третьему вопросу выступила учитель начальных классов **Дьяченко А.И.** Она поделилась опытом по формированию познавательной активности на уроках через использования информационно-коммуникативных технологий, рассказала о результатах(выступление прилагается)

Решение:

- рекомендации принять к сведению и использовать в работе с детьми.
- педагогам использовать информационно-коммуникативные технологии для формирования познавательной активности обучающихся на уроках.

Голосовали: единогласно

Руководитель



Бугакова Л.Б.

Секретарь



Татарникова Е.Г.

КОПИЯ ВЕРНА

Директор



С.В. Морозова